

# 湖南信息职业技术学院

## “毕业设计（毕业项目综合训练）”课程标准

课程名称	毕业设计(毕业项目综合训练)	课程代码	042104	课时数	80
适用专业	商务英语			开设学期	5

### 一、课程概述

#### 1. 课程性质

该课程是商务英语专业的专业核心课程。

#### 2. 课程定位

(1) 该课程对应外贸业务员、跟单员、外贸业务经理、跨境电子商务专员、跨境电商推广专员等岗位所要求的“外贸业务能力”、“商务谈判和会展策划能力”、“市场调研和营销能力”等。

(2) 前修课程：《商务英语》、《外经贸业务实务》、《国际贸易实务》

后续课程：《顶岗实习》

#### 3. 课程目标

知识目标：熟悉国际商务操作流程，掌握进出口交易程序与合同条款、国际承包和劳务合作等相关知识，具备国际商务谈判技巧。

能力目标：具有处理国际商务各环节事务、应对一般国际商务谈判和市场营销推广的能力。具有良好的心理素质、交流沟通技巧和团队协作精神等能力。

素质目标：具有良好的思维能力和分析、综合、比较、抽象概括能力。具有一定的组织管理能力、协调能力和决策能力。

### 二、课程内容设计

#### 1. 课程内容设计思路

通过完成一项具体商务活动方案项目，如“\*\*\*公司会展方案设计”、“\*\*\*公司进/出口谈判方案设计”、“\*\*\*产品\*\*\*市场推广方案设计”“\*\*\*公司商务接待方案设计”等方案的设计或项目实施，使学生能综合运用所学理论知识和实践知识，学会查阅各类文献资料、使用各种词典或翻译工具，独立分析和解决本专业范围内的工作技能，自主解决问题；使学生在商务英语相关专业技术岗位的

综合工作能力得到进一步训练和提高，培养学生严谨认真的治学精神。

案例序号	案例名称	案例内容	选取案例理由
1	会展方案设计	1.1 任务书的撰写 1.2 设计方案（开题报告）的撰写 1.3 毕业设计的开展 1.4 成果报告书的撰写 1.5 毕业答辩	本案例主要训练学生们熟悉会展的组织安排，参展及招展流程安排。
2	进出口谈判方案设计	2.1 任务书的撰写 2.2 设计方案（开题报告）的撰写 2.3 毕业设计的开展 2.4 成果报告书的撰写 2.5 毕业答辩	本案例训练学生掌握国际贸易实务中商品进出口的谈判流程。
3	市场推广方案设计	3.1 任务书的撰写 3.2 设计方案（开题报告）的撰写 3.3 毕业设计的开展 3.4 成果报告书的撰写 3.5 毕业答辩	本案例训练学生掌握国际网络推广与营销、促销活动策划、跨境平台操作的能力。
4	商务接待方案设计	4.1 任务书的撰写 4.2 设计方案（开题报告）的撰写 4.3 毕业设计的开展 4.4 成果报告书的撰写 4.5 毕业答辩	本案例训练学生掌握商务接待策划与安排的能力。

## 2. 课程结构与课时分配

案例序号	案例名称	案例内容	实践任务	课时	理论基础（知识点）	课时

1	毕业设计选题	1.1 选题准备	1.1.1 资料的收集。	4	★毕业设计选题范围介绍	4
			1.1.2 资料的阅读与分析。	2		
			1.1.3 毕业设计任务书解读。	2		
			1.1.4 行业规范与标准学习。	2		
		1.2 选题现状分析	1.2.1 本人感兴趣的方案设计研究方向	2	★毕业设计选题方向指导	4
			1.2.2 本设计方向目前研究的现状的分析			
		1.3 任务书撰写	1.3.1 选题依据及课题目标	2	▲毕业设计作品赏析	2
			1.3.2 课题任务要求			
			1.3.3 实施步骤及时间安排			
			1.3.4 作品要求			
2	毕业设计课题开展	2.1 设计方案撰写	2.1.1 基本内容及解决 d 主要问题	6	▲毕业设计作品赏析	2
			2.1.2 设计步骤与进度安排			
			2.1.3 方法与			

			措施					
			2.1.4 设计成果					
			2.1.5 主要参考文献					
		2.2 作品撰写			2.2.1 拟定提纲	2	▲毕业设计作品赏析	2
					2.2.2 撰写初稿	6		
					2.2.3 修改作品	12		
					2.2.4 自动生成目录	2		
		2.3 成果报告书撰写			2.3.1 撰写毕业设计的过程及进展	2	▲毕业设计作品赏析	2
					2.3.2 撰写毕业设计的收获	2		
					2.3.3 撰写毕业设计作品说明	6		
					2.3.4 撰写毕业设计过程及进展	2		
		3	毕业设计答辩	3.1 制作毕业设计答辩 PPT	3.1.1 制作毕业设计答辩 PPT 初稿	6		
					3.1.2 修改毕业设计答辩 PPT			
3.2 提交毕业设计资料	3.2.1 提交毕业设计资料			2				
3.3 毕业设计答辩	3.3.1 毕业设			2				

			计答辩		
课时小计			64	16	
课时总计			80		

注：（0）案例——本方案中包含项目之意，编制时可根据课程设计的具体方法明确是案例还是项目即可；选取的案例或项目应有一定的逻辑关系，或并列或包含或递进。

- （1）案例内容——意指对案例的分解。
- （2）实践任务——意指对完成案例内容相应工作的任务分解和主要技能拓展；
- （3）理论基础——意指完成实践任务所必需、够用的知识认知与知识运用，必要时可适度拓展；
- （4）符号说明——★：指与实践任务匹配的必需、够用的知识点；  
▲：指根据需要可适度拓展的知识点。

### 三、考核项目及评价标准

#### 1. 过程考核

过程考核包含课堂考核（平时表现）和综合过程考核两部分。

（1）课堂考核（平时表现）主要指学生上课纪律、课堂参与度、课堂测试、出勤、课后作业完成情况等；

（2）综合过程考核指对全班学生同时实施的过程考核项目，与下表所列考核项目相对应。

案例 内容 序号	分值 比例	考核项目	评价标准			成绩 (百分制)
			优	良	合格	
1.1	20	毕业设计选题	任务书撰写规范，选题依据科学，目的明确，符合某行业领域的一般性要求，极具专业综合性和典型性。	任务书撰写较规范，选题依据科学，目的明确，符合某行业领域的一般性要求，具有一定的专业综合性和典型性。	任务书撰写基本规范，选题依据较科学，目的较明确，基本符合某行业领域的一般性要求，具有一定的专业综合性。	20

1.2	60	毕业设计课题开展	设计方案撰写规范, 进度安排合理, 作品有一定的创新性和实用性, 成果报告书作品说明清晰, 收获与问题一目了然。	设计方案撰写规范, 进度安排合理, 作品有一定的实用性, 成果报告书作品说明较为清晰, 指出收获的同时有对问题的分析与对未来的展望。	设计方案撰写基本规范, 进度安排合理, 作品符合基本要求。成果报告书基本符合规范。	60
1.3	20	毕业设计答辩	答辩 PPT 制作精美, 上交相关资料规范齐全, 答辩现场思路清晰, 回答问题全面且切中要点。	答辩 PPT 制作规范, 上交相关资料齐全, 答辩现场思路较为清晰, 回答问题较为全面且大方得体。	答辩 PPT 制作基本规范, 上交相关资料齐全, 答辩现场思路基本清晰, 能回答出老师提出的部分问题。	20

注: 考核项目指相应案例内容关注的重点

## 2. 综合考核

建议本课程综合考核采用实操、开卷方式, 综合考核内容依据本课程案例库综合拟定, 有关操作程序按教务处相关规定执行。

## 3. 成绩评定

过程考核 40%, 综合考核 60%。

## 四、课程资源

### 1. 案例库

根据学院案例库设置的原则, 本课程无需另设置案例库。

### 2. 教材及参考资料

徐小贞. 《外事实务》. 外语教学与研究出版, 2007.

熊伟, 陈凯. 《国际贸易实务英语》. 武汉大学出版社, 2007.

李红英.《会展英语》.大连理工大学出版社,2008.

陈玉章.《商务谈判实务》.北京理工大学出版社,2010.

李冬芹,张幸花.《推销与商务谈判》.大连理工大学出版社,2010.

王珍.《进出口业务实训》.大连理工大学出版社,2011.

徐小贞.《商务模拟工作坊》.外语教学与研究出版,2013.

温伟雄.《外贸全流程攻略》.中国海关出版社,2014.

### 3. 教学视频

[http://v.17173.com/v\\_102\\_608/Mjkz0Tk1MDM.html](http://v.17173.com/v_102_608/Mjkz0Tk1MDM.html)

<http://v.ku6.com/show/EsHbJBFVM5FeI-0NbVwXPg...html?from=my>

<http://my.tv.sohu.com/us/154165110/69375752.shtml>

### 4. 其他课程资源

[www.worlduc.com](http://www.worlduc.com)

**标准执笔人:** 郭婷

**标准审核人:** 郭婷 黄建国

**管理院部:** 经济管理学院

**定稿日期:** 2018年9月3日