附件5：

**《湖南信息职业技术学院教师成绩变更申请表》**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 |  | | | 所属部门 |  |
| 学生姓名 |  | 班级 |  | 阅卷教师 |  |
| 专 业 |  | 学号 |  | 考试学期 |  |
| 原 成 绩 |  | 申请变更成绩 | |  | |
| 变更原因 |  | | | | |
| 成绩评定教师签名： 年 月 日 | | | | |
| 教 研 室  意见 |  | | | | |
| 课程所在教研室主任签名： 年 月 日 | | | | |
| 教学院（部）  意见 |  | | | | |
| 教学院（部）负责人签名： 年 月 日 | | | | |
| 教务处  意 见 |  | | | | |
| 分管处长签名： 年 月 日 | | | | |
| 成绩变更  操作 |  | | | | |
| 成绩管理人员签名： 年 月 日 | | | | |
| 备 注 |  | | | | |

注：1.成绩变更证明材料：考核课程需提供综合测试试卷、成绩册，证据不足或在试卷、成绩册中成绩有更改痕迹的，成绩不予变更。

2.变更同课程多名学生成绩时，请在本审批单说明“变更原因”，另附学生、班级、成绩变更信息及原因的表格。申请人和所有审核人员均需在所附表格中签名。

3.审批意见要简要、明确说明审批过程和结论。

4.“备注”栏请填写随审批单提交留存的附件清单。